

|  |   |
|--|---|
| <b>ÓRGANO O UNIDAD ADMINISTRATIVA</b><br>Unidad del Órgano de Apoyo a la Junta de Gobierno Local   |   |
| <b>PROCEDIMIENTO</b><br>Gestión y ejecución de las sesiones de la Junta de Gobierno Local  |   |
| <b>CÓDIGO DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS</b><br><br>1P3R 5A22 2S6T 392Y 0W1I | <b>NIVEL DE PRIVACIDAD DEL DOCUMENTO</b><br>MEDIO |
| <b>CÓDIGO DEL DOCUMENTO</b><br>OAJ14I00T6  | <b>CÓDIGO DEL EXPEDIENTE</b><br>OAJ/2020/40       |

**EXTRACTO DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE POZUELO DE ALARCÓN EN SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL 17 DE JUNIO DE 2020**

Sesión ordinaria celebrada en primera convocatoria el día 17 de junio de 2020

Presidencia de D<sup>a</sup>. Susana Pérez Quisiant como alcaldesa. Asisten los Concejales-Delegados de las Áreas de Gobierno y Gestión, D. Eduardo Oria de Rueda, (actuando como Concejal-Secretario), D. Francisco Manuel Melgarejo Martínez, D. Pablo Gil Alonso y D<sup>a</sup>. Mónica García Molina.

**ACUERDOS**

1. Acuerdo por el que se aprueba el acta de la sesión ordinaria celebrada el 10 de junio de 2020, por unanimidad.

**PROPUESTAS DEL ÁREA DE GOBIERNO DE VICEALCALDÍA**

2. Acuerdo relativo a las solicitudes de información de los Concejales (artículos 11 y 12 ROP).

3. Acuerdo por el que se adjudica el contrato de SERVICIO DE FORMACION PARA LOS EMPLEADOS DEL AYUNTAMIENTO DE POZUELO DE ALARCON Y SUS ORGANISMOS AUTONOMOS, Expte. 2020/PAS/003, en las siguientes condiciones:

- *Lote 1 Formación presencial por Área Institucional, Jurídico y Administrativo: a la mercantil IMF INTERNATIONAL BUSINESS SCHOOL S.L., con CIF B83074146*
  - Precio/hora: noventa euros (90,00€), IVA exento.
  - Mejoras. Bolsa de horas/mensual adicional a coste cero: 48 horas
  - Presupuesto máximo Lote 1: 30.400,00 €
- *Lote 2, Formación presencial por Área de Relaciones humanas, Atención al Ciudadano, Calidad, Servicios Sociales, Microinformática etc. a la mercantil DI CAMPUS, S.L. con CIF B33872094.*
  - Precio/hora: cuarenta euros (40,00 €) IVA exento.
  - Mejoras. Bolsa de horas/mensual adicional a coste cero: 48 horas
  - Presupuesto máximo Lote 2: 22.200,00 €
- *Lote 3 Formación presencial para las Áreas de Oficios, Deporte, Medioambiente, etc: a la mercantil TRINEK FORMACION Y CONSULTORIA S.L.U, con CIF B 87867743.*
  - Precio/hora: ochenta y cinco euros (85,00 €) IVA exento.
  - Mejoras. Bolsa de horas/mensual adicional a coste cero: 48 horas
  - Presupuesto máximo Lote 3: 29.925,00 €
- *Lote 4 Formación a distancia sobre varias Áreas: a la mercantil DI CAMPUS, S.L., con CIF B33872094.*
  - Precio/licencia: treinta y tres euros (33,00 €) IVA exento.
  - Mejoras. Bolsa de horas/mensual adicional a coste cero
  - Número de licencias: 24
  - Presupuesto máximo Lote 4: 9.750,00 €

**OFERTA TECNICA:** El servicio se prestará conforme a la oferta técnica presentada a la licitación por

*el adjudicatario de cada lote.*

Requiriendo a los adjudicatarios para la formalización del contrato en el plazo máximo de 15 días hábiles desde la recepción de la notificación de la adjudicación.

4. Acuerdo por el que se aprueba un gasto de 30.177,50 €, y se declara la tramitación de emergencia del contrato de ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL Y OTROS SUMINISTROS SANITARIOS PARA EL PERSONAL MUNICIPAL, Expte. 2020/EM/017, a la mercantil DOTES, S.L., en las condiciones siguientes:

Objeto del suministro:

*5.000 guantes de nitrilo*

*200 pantallas de protección facial*

*380 batas de protección (reutilizables)*

*120 batas de protección desechables*

*4.640 mascarillas FFP2-KN95*

*500 litros de gel hidroalcohólico en envases de 5 y 1 litro.*

*Algodón en rollo.*

Precio de adjudicación: 30.177,50 € (IVA 0%)

Plazo de entrega: 2 días hábiles desde la notificación de la adjudicación.

### **PROPUESTAS DEL ÁREA DE GOBIERNO DE SEVICIOS DE LA CIUDAD**

5. Acuerdo por el que se aprueban unas propuestas de gastos:

- OBP/2020/681 por importe de 3.300.000 €
- OBP/2020/682 por importe de 500.000 €
- OBP/2020/691 por importe de 28.417,89 €

6. Acuerdo por el que se aprueba inicialmente el Proyecto de Reparcelación del Área de Planeamiento Remitido 3.4-02 "C/ Tenerías" del Plan General de Ordenación Urbana de Pozuelo de Alarcón promovido de oficio por el Ayuntamiento y se somete el expediente al preceptivo trámite de información pública por el plazo de veinte días.

7. Acuerdo por el que se adjudica el contrato de MANTENIMIENTO DE APARATOS ELEVADORES, PUERTAS AUTOMÁTICAS Y BARRERAS DE ACCESO A GARAJES INSTALADOS EN EDIFICIOS MUNICIPALES, Expte. 2020/PA/008, a las mercantiles siguientes:

*Lote 1 Aparatos elevadores: a DUPLEX ELEVACIÓN S.L.U., con CIF B82839366:*

- *Precio del mantenimiento preventivo por la duración inicial del contrato (dos años): 36.960,00 € IVA no incluido, (44.721,60 € IVA incluido).*
- *Porcentaje de descuento respecto de las tarifas de venta al público oficiales de repuestos, piezas y maquinaria original, del 50%.*
- *Mejoras de material y personal técnico formado para la ejecución de este contrato, en los términos descritos en el apartado 15.1.3 del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.*

*Lote 2 Puertas automáticas y barreras de acceso: a EULEN S.A., con CIF A 28517308.*

- *Precio del mantenimiento preventivo por la duración inicial del contrato (dos años): 8.092,35 € IVA no incluido, (9792,17 € IVA incluido).*
- *Porcentaje de descuento respecto de las tarifas de venta al público oficiales de repuestos, piezas y maquinaria original: 5%.*
- *Compromiso de atender en un plazo inferior a dos horas los avisos de averías y reparar las averías en un plazo inferior a 6 horas, de acuerdo con lo que establece el apartado 15.2.3. del Anexo I del PCAP.*

Requiriendo a los adjudicatarios para la formalización del contrato en los 5 días siguientes al transcurso del plazo de 15 días hábiles desde la recepción de la notificación de la adjudicación, siempre que no se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato.

8. Acuerdo por el que se adjudica el contrato de SERVICIO DE EXPLOTACION Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LA ESTACION DEPURADORA DE AGUAS RESIDUALES DE HUMERA, Expte. 2020/PAS/001, a la mercantil ELECNOR, S.A., en las siguientes condiciones:

Precio para los cinco meses de contrato:

Importe fijo por el mantenimiento y conservación integral de la EDAR:

*53.987,79 € IVA no incluido (59.386,57 € IVA 10% incluido)*

- *Precio unitario tonelada de lodo: 25,00 € IVA no incluido (27,50 € IVA 10% incluido)*
- Presupuesto máximo estimado: 28.560,00 € (31.416,00 € IVA 10% incluido)*

- *Precio unitario dosificación tonelada de oxígeno: 100,00 € IVA no incluido (121,00 € IVA 21% incluido)*  
*Presupuesto máximo estimado: 2.975,00 € IVA no incluido (3.599,75 € IVA 21% incluido).*
- *Trabajos de obra y servicio: 15% de baja a los precios unitarios. Presupuesto máximo: 7.000,00 € IVA no incluido (8.470 € IVA 21% incluido)*
- *Presupuesto total máximo de contrato: 92.522,79 € IVA no incluido (102.872,32 € IVA incluido).*  
Mejoras:
- *Realización de un análisis mensual de control del proceso biológico referente a concentración (MLSS) y estudio microbiológico, a realizar en laboratorio homologado, que se incluirá en el informe mensual de funcionamiento de la planta.*
- *Realización de una analítica mensual de caracterización del agua de salida, en laboratorio homologado, mediante muestra compuesta horaria en un periodo de 24 horas, con periodicidad quincenal, que se incluirá en el informe mensual de funcionamiento de la planta.*

Requiriendo al adjudicatario para la formalización del contrato en el plazo máximo de 15 días hábiles desde la recepción de la notificación de la adjudicación.

9. Acuerdo por el que se aprueba un gasto de 84.700 € para la prórroga del contrato de SERVICIO DE RECOGIDA Y ALOJAMIENTO DE ANIMALES ABANDONADOS, VAGABUNDOS Y/O PERDIDOS, Expte. 2019/PA/019, del que es adjudicataria la mercantil ARAT VETERINARIOS TORRELODONES, S.L. por un año, del 1 de septiembre de 2020 al 31 de agosto de 2021, en las condiciones del contrato original.