

(*) Datos obligatorios

(1) Datos que podrán ser publicados

1. TIPO DE SOLICITUD (*)				
<input type="checkbox"/>	Solicitud de puesto en el Mercadillo Municipal			
<input type="checkbox"/>	Solicitud de renovación de puesto en el Mercadillo Municipal			
<input type="checkbox"/>	Puesto actual en el Mercadillo:			
<input type="checkbox"/>	Solicitud de puesto de Venta Ambulante en dominio público			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Puesto de churros	<input type="checkbox"/> Puesto de flores	<input type="checkbox"/> Puesto en Fiestas	<input type="checkbox"/> Otros
Fechas que solicita para la V.A.:			Ubicación que solicita para la V.A.:	
2. DATOS COMERCIALES (CONSIGNAR ÚNICAMENTE CON DATOS PROFESIONALES)				
NOMBRE DE LA EMPRESA /COMERCIO (*) (1):			NIF/NIE (*) (1):	
NOMBRE Y APELLIDOS DEL TITULAR (*):				
DOMICILIO FISCAL (*):			Nº	PTA:
LOCALIDAD DEL DOMICILIO FISCAL (*):			C.P. (*):	
DOMICILIO SOCIAL (*):			Nº	PTA:
LOCALIDAD DEL DOMICILIO SOCIAL (*):			C.P. (*):	
TELÉFONO 1(*) (1):			TELÉFONO 2:	
EPÍGRAFE IAE (Aparece en el impreso de solicitud de alta en el IAE) (*):				
CORREO ELECTRÓNICO (1):				
PÁGINA WEB (1):				
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DEL SOLICITANTE, ARTÍCULOS DE VENTA Y SISTEMA DE VENTA (camión, sistema tubular, otros) (*) (1):				

3. DATOS DEL REPRESENTANTE (en su caso)

NOMBRE Y APELLIDOS (*):

EN CALIDAD DE (*):

DNI/ NIE/ NIF (*):

DOMICILIO SOCIAL (*):

Nº (*):

Piso:

Pta:

LOCALIDAD (*):

C.P. (*):

CORREO ELECTRÓNICO:

TLF. (*):

4. DOCUMENTACIÓN QUE AUTORIZA A CONSULTAR (salvo indicación expresa en contrario)

El Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón recabará los datos que se indican, eximiéndole de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y/o facilitando su consentimiento en aquellas consultas que lo requieran. Podrá oponerse a la consulta de los datos en los términos expuestos en la cláusula de protección de datos de esta Convocatoria. En el caso de no autorizar las consultas que así lo requieran, deberá aportar los correspondientes documentos acreditativos.

Rfª	Documento a consultar	Organismo al que se realiza la consulta	
4.1	NIF de la entidad solicitante	Agencia Estatal de Administración Tributaria	
4.2	DNI / NIE del solicitante (titular o representante de la entidad solicitante)	Dirección General de la Policía	
Rfª	Documento que se aporta/autoriza su consulta	Organismo al que se realiza la consulta	Autoriza
4.3	Consulta de estar al corriente de sus obligaciones ante la Seguridad Social de la entidad/empresario individual solicitante	Tesorería de la Seguridad Social	
4.4	Consulta de estar al corriente de sus obligaciones ante la Agencia Estatal de Administración Tributaria de la Entidad/empresario individual solicitante	Agencia Estatal de Administración Tributaria	
4.5	Consulta de no tener deudas tributarias ante el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón de la Entidad/empresario individual solicitante	Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón	
4.6	Consulta de no tener deudas NO tributarias ante el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón de la Entidad/empresario individual solicitante	Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón	

5. DECLARA RESPONSABLEMENTE

Declaración expresa en la que el solicitante manifiesta conocer las normas a que debe ajustarse su actividad y su compromiso a observarlas y cumplirlas

Declaración jurada de no haber sido sancionado por comisión de falta muy grave en el ejercicio de su actividad en los dos años anteriores

6. AUTORIZACIÓN

Para que los datos comerciales y los de su establecimiento puedan ser difundidos en publicaciones físicas y electrónicas (guías municipales de comercio y empresa) editadas por el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón tales como la página web municipal y medios publicitarios y/o en medios o canales de comunicación (incluidos los digitales y redes sociales) todo ello con la finalidad de la promoción del comercio y tejido empresarial local, así como para el envío de información municipal, autonómica y/o estatal relacionada con el ámbito empresarial y de emprendimiento por medios electrónicos (incluyendo el SMS a su móvil) o medios no electrónicos.

- Si consiente la difusión de sus datos comerciales, marque la casilla.
- Si desea recibir información municipal, marque la casilla.
- Si desea recibir información de otras instituciones, marque la casilla
- Si desea comunicar sus datos a la Departamento de Prensa, marque la casilla

En Pozuelo de Alarcón, a de de 202

El/la Representante legal de la entidad

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, Concejalía de Comercio, Empleo, Desarrollo Empresarial y Atención al Ciudadano, Unidad de Venta Ambulante Plaza Mayor, nº1 – 28223 Madrid. Contacto Delegado de Protección de Datos: Registro general del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, Plaza Mayor, nº 1, 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid). **Finalidades principales del tratamiento:** Tramitación, evaluación y gestión de la solicitud de venta ambulante en el municipio. **Finalidades adicionales del tratamiento:** Envío de información municipal y de otras instituciones y difusión de datos comerciales en publicaciones del Ayuntamiento, tal y como se describe en el apartado 6 de este formulario. **Plazos de conservación de la información:** Los datos serán conservados durante los plazos necesarios para cumplir con la finalidad mencionada y los establecidos legalmente, así como la prescripción de acciones legales que le sean de aplicación. Los datos para envío de comunicaciones se conservarán hasta que el interesado no solicite su supresión. **Legitimación para el tratamiento de datos personales:** el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos. Para el envío de información municipal y de otras instituciones y para la difusión de datos comerciales la base de legitimación es el consentimiento del interesado y/o sus representantes legales. **Destinatarios de cesiones o transferencias internacionales de datos:** Los datos identificativos del titular del puesto de venta podrán ser publicados en soportes situados en el mismo, de conformidad con el Artículo 10 de la Ley 1/1997, de 8 de enero, reguladora de la Venta Ambulante de la Comunidad de Madrid, así como en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón en cumplimiento del artículo 8.1.c de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. La documentación relativa a temas sanitarios (memoria de los productos, acreditación de formación de higiene alimentaria de los manipuladores de alimentos, tabla de alérgenos y anexo de declaración responsable) será entregada al Área de Sanidad del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón para su supervisión. Los datos comerciales serán proporcionados a la Policía Municipal para la comunicación de posibles incidencias y de prevención en materia de seguridad. Además, los datos de contacto podrán ser comunicados al departamento de Prensa con el fin de la realización de actividades de difusión de los puestos y actividades del mercadillo municipal. **Derechos de los interesados:** Los interesados pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión (“derecho al olvido”), limitación del tratamiento y solicitar la portabilidad de sus datos, así como revocar el consentimiento prestado, mediante el Registro Electrónico o dirigiéndose por escrito al Registro General del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (Plaza Mayor, nº1-28223 Madrid). Asimismo, tienen derecho a reclamar ante la Autoridad de Control (Agencia Española de Protección de Datos: www.aepd.es). Puede consultar la Política de Privacidad del Ayuntamiento en www.pozuelodealarcon.org/legal/politica-de-privacidad. En el caso de que se faciliten datos de carácter personal de personas físicas distintas a las personas que firman este documento deberán, con carácter previo a su inclusión, informarles de los extremos contenidos en los párrafos anteriores y poseer su consentimiento expreso para la comunicación de datos al Ayuntamiento.