

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN  
PARA PARTICIPACIÓN DE  
ANIMALES EN EVENTOS**

Registro

1.DATOS DEL SOLICITANTE:											
Nombre							DNI/CIF				
Dirección							Nº				
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local	
Localidad											
Provincia							Código Postal				
Teléfonos								FAX			
Correo electrónico											
2.DATOS DEL REPRESENTANTE											
Nombre							DNI/CIF				
Dirección							Nº				
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local	
Localidad											
Provincia							Código Postal				
Teléfonos								FAX			
Correo electrónico											
3.DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN (Rellenar solo en el caso que sea distinta a la del solicitante)											
Dirección							Nº				
Portal		Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Local	
Localidad											
Provincia							Código Postal				
4.FORMA PREFERENTE DE CONTACTO											
<input type="checkbox"/>	Correo postal										
<input type="checkbox"/>	Teléfono										
<input type="checkbox"/>	Fax										
<input type="checkbox"/>	Correo electrónico										
<input type="checkbox"/>	Recoger personalmente										
<input type="checkbox"/>	Otros medios										
5. DATOS DE LA ACTIVIDAD											
Fecha de realización de la actividad					<input type="checkbox"/> Espacio Público		<input type="checkbox"/> Espacio Privado				
Hora de comienzo de la actividad					Hora de finalización de la actividad						
Dirección							Nº				
<b>Tipo de Actividad</b>											
<input type="checkbox"/>	Feria		<input type="checkbox"/>	Exposición		<input type="checkbox"/>	Filmación		<input type="checkbox"/>	Concurso	
<input type="checkbox"/>	Otros										
<input type="checkbox"/>	Exhibición										
6. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA										SE APORTA	
● Impreso de solicitud debidamente cumplimentado										<input type="checkbox"/>	
● Memoria descriptiva detallada de la actividad <sup>(1)</sup>										<input type="checkbox"/>	
● Documentación sanitaria de los animales <sup>(2)</sup>										<input type="checkbox"/>	
● Documentación identificativa y de origen de los animales <sup>(3)</sup>										<input type="checkbox"/>	
● Certificado veterinario oficial <sup>(4)</sup>										<input type="checkbox"/>	
● Copia del Seguro de responsabilidad civil y del último recibo										<input type="checkbox"/>	
● Otros documentos <sup>(5)</sup>										<input type="checkbox"/>	

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN  
PARA PARTICIPACIÓN DE  
ANIMALES EN EVENTOS**

**7.DECLARACIÓN**

**A los efectos de la presente solicitud de autorización para la participación de animales en eventos, el/la abajo firmante manifiesta mediante declaración jurada que:**

- 1. Durante el desarrollo de la actividad que se describe en la documentación aportada, las condiciones de bienestar y sanidad animal de los animales participantes son las adecuadas según la normativa de aplicación.**
- 2. Son ciertos los datos contenidos en la presente solicitud y en documentación que la acompaña**
- 3. La actividad desarrollada por los animales no conlleva crueldad, maltrato o sufrimiento de los mismos**
- 4. El/los animales incluidos en la autorización no demuestran actitudes agresivas y/o peligrosas**

**Y solicita la autorización para participación del/los animales en las actividades contempladas en el artículo 19 de la Ley 4/2016, de 22 de julio, de Protección de los Animales de Compañía de la Comunidad de Madrid**

Pozuelo de Alarcón, a                      de                      de

**FIRMA**

Mediante la cumplimentación y suscripción del presente impreso, el firmante consiente expresamente que sus datos personales facilitados voluntariamente, se incorporen a un fichero responsabilidad del Área de Salud Pública del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, siendo tratados con la finalidad de tramitar la participación de animales de los que usted es propietario en eventos y filmaciones. Sus datos podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 4/2016, de 22 de julio, de Protección de los Animales de Compañía de la Comunidad de Madrid y demás normativa vigente que pueda resultar de aplicación. Los datos serán conservados durante el periodo necesario para cumplir con la finalidad pretendida, sin perjuicio de los plazos de conservación establecidos legalmente.

Del mismo modo declara haber sido informado sobre la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión ("derecho al olvido"), limitación del tratamiento y solicitar la portabilidad de sus datos, así como revocar el consentimiento prestado, mediante el Registro Electrónico o dirigiéndose por escrito al Registro General del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (Plaza Mayor, nº1-28223 Madrid) acreditando su identidad. Podrá consultar la Política de Privacidad en [www.pozuelodealarcon.org](http://www.pozuelodealarcon.org).

Al suscribir el presente documento usted consiente el tratamiento de sus datos personales en los términos y condiciones anteriormente expuestos. En el caso de que en el formulario y en la documentación adjunta deban incluirse datos de carácter personal de personas físicas distintas a la persona que lo firma deberá, con carácter previo a su inclusión, informarles de los extremos contenidos en los párrafos anteriores y poseer su consentimiento expreso para el tratamiento de sus datos.

## **INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL FORMULARIO**

### **(1) La memoria descriptiva** de la actividad incluirá:

- Ubicación de la actividad e itinerario de la misma en caso de que sea carrera, desfile, cabalgata o similar. Plano o croquis de situación y distribución de las instalaciones, dependencias y acceso al evento.
- Horario de la actividad, duración de la misma así como la duración aproximada tanto de los periodos de trabajo de los animales como de los descansos si procede.
- Relación de los animales especificando el número, especie, raza sexo y la identificación individual de cada uno.
- Descripción detallada de la actividad que realizarán los animales durante el evento en la que se especifiquen además los controles veterinarios, las condiciones técnico sanitarias, ambientales y de protección animal del local y de los animales durante el desarrollo del evento (limpieza de las instalaciones, eliminación de residuos, alimentación y dotación de agua...)
- Medidas de seguridad a adoptar en el caso de que esté previsto contacto con el público asistente, tanto para los animales como para el público
- Condiciones del transporte de los animales y en el caso de que sea necesario Certificado sanitario de Movimiento de los animales expedido por la autoridad competente
- Declaración de cumplimiento del Artículo 19.2 de la Ley 4/2016, de 22 de julio, de Protección de los animales de Compañía de la Comunidad de Madrid, por el que deberán disponer de un espacio en el que un facultativo veterinario pueda atender a aquellos animales que precisen de asistencia y de un botiquín básico, con equipo farmacéutico reglamentario y el material imprescindible para estabilizar y trasladar al animal a un centro veterinario adecuado cuando se requiera
- Nombre y número de colegiado del veterinario responsable de los animales durante la realización de la actividad así como de las personas responsables del manejo o conducción de los animales, haciendo constar su cualificación.
- La memoria deberá ir firmada tanto por el solicitante como por el veterinario colegiado responsable de los animales

### **(2) Documentación sanitaria** de los animales: cartilla sanitaria en la que figuren las vacunaciones y tratamientos de los animales

### **(3) Documentación identificativa y de origen** de los animales::

- Número de registro de Actividades Económico- Pecuarias del centro del que proceden los animales, dirección, representante legal y teléfonos de contacto
- Certificado CITES (si procede)
- Número de Registro General de Explotaciones ganadera (REGA ) si procede

### **(4) Certificado veterinario oficial** sobre el estado sanitario de los animales participantes en el evento, debiendo figurar correctamente identificados los animales que participan

### **(5) Copia del Seguro de responsabilidad civil y del último recibo:** Seguro de responsabilidad civil que cubra los daños que pudieran producirse durante el desarrollo del evento y que puedan ser imputables a los animales y/o a la organización y/o al personal de la empresa

### **(6) Otros:**

- Autorización del propietario del/los animales en el caso de que sea distinto de quien solicita la autorización;
- Autorización de la empresa que organiza el evento/filmación en caso de que sea distinta de quien presenta la documentación