

ANEXO I

SOLICITUD DE ADHESIÓN

COLABORACIÓN PARA EL FOMENTO, DESARROLLO E IMPULSO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO, EMPLEO Y AUTOEMPLEO EN EL VIVIERO DE EMPRESAS MUNICIPAL

(*) Datos publicables

1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE (PERSONA FÍSICA O JURÍDICA)									
NOMBRE/ RAZÓN SOCIAL(*):						CIF/NIF (*):			
NOMBRE DE LA VÍA:									
NÚMERO:		BLOQUE:		PISO:		PUERTA:			
C.P.		PROVINCIA:		MUNICIPIO:					
TELÉFONO:			TELÉFONO MÓVIL:						
CORREO ELECTRÓNICO DE LA ENTIDAD (*):									
PÁGINA WEB (*):									
2. DATOS DEL REPRESENTANTE (deberá acreditarse la representación fehaciente por cualquier medio válido en derecho)									
NOMBRE Y APELLIDOS:									
DNI/NIE:		TELÉFONO:							
CORREO ELECTRÓNICO:									
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:									
NÚMERO:		BLOQUE:		PISO:		PUERTA:			
C.P.		PROVINCIA:		MUNICIPIO:					
3. DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN									
NOTIFÍQUESE A:		PERSONA SOLICITANTE			PERSONA REPRESENTANTE				
<p>Todas las notificaciones a las personas interesadas se realizarán sólo por medios electrónicos a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, https://sede.pozuelodealarcon.es/sede/action/certlogin?method=enter</p> <p><input type="checkbox"/> Autorizo el envío de avisos de puesta a disposición de la notificación al correo electrónico y/o teléfono móvil de la persona indicada.</p>									
4. DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA									
<input type="checkbox"/> Memoria Proyecto									
<input type="checkbox"/> Certificado actualizado de situación en el censo de actividades económicas de la AEAT									
<input type="checkbox"/> Copia de la escritura de la empresa y de las modificaciones que se han producido									
<input type="checkbox"/> Certificado de representante de persona jurídica, en su caso									

5. DOCUMENTACIÓN A CONSULTAR

El Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón recabará los datos que se indican a continuación, eximiéndole de la necesidad de aportarlos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las Administraciones públicas. Podrá oponerse a la consulta de los datos en los términos expuestos en la cláusula de protección de datos. En el caso de no autorizar las consultas que así lo requieren, deberá aportar la documentación necesaria.

Refª	Documento a consultar	Organismo al que se realiza la consulta	
I	DNI/ NIE/ NIF del solicitante (en el caso de que el solicitante sea un empresario autónomo)	Dirección General de la Policía	
II	CIF de la entidad solicitante (en el caso de que el solicitante sea una empresa)	Agencia Estatal de Administración Tributaria	
Refª	Documento que se aporta/autoriza su consulta	Organismo al que se realiza la consulta	Autoriza
III	Consulta de estar al corriente de sus obligaciones con la Agencia Estatal de Administración Tributaria de la entidad/empresario individual solicitante.	Agencia Estatal de Administración Tributaria	
IV	Consulta de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social de la entidad/empresario individual solicitante	Tesorería de la Seguridad Social	
V	Consulta de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón de la entidad/empresario individual solicitante	Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón	

NO AUTORIZO al Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, a recabar los datos identificados en el apartado anterior con la/ las siguiente/s referencia/s _____, por lo que aporto a esta solicitud la documentación a la que se hace referencia.

6. AUTORIZACIONES

	SI	NO
Autorizo el envío de información municipal por medios electrónicos (incluyendo el SMS a su móvil) o medios no electrónicos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorizo el envío de información por medios electrónicos (incluyendo el SMS a su móvil) o medios no electrónicos de otros organismos relacionada con el ámbito empresarial y de emprendimiento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorizo a que los datos de contacto sean comunicados al departamento de Prensa y Comunicación del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón con el fin de otorgar publicidad y difusión de la actividad realizada y sus futuras ediciones.		<input type="checkbox"/>

FECHA:

FIRMA

El/la solicitante o representante legal de la entidad.

Los datos personales aportados a los efectos del procedimiento del presente Convenio facilitados en los correspondientes Anexos, los contenidos en la documentación presentada y/o los resultantes de las consultas realizadas, de la persona física que actúa por sí misma o, en su caso, como representante de persona jurídica serán tratados por la Concejalía de Economía del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón como responsable del tratamiento con la finalidad de la valoración, tramitación y gestión de su solicitud y para la realización, control y gestión de las operaciones derivadas de la misma, así como para la comunicación o remisión de notificaciones necesarias u obligatorias, en relación con el control y ejecución del objeto del Convenio.

La base jurídica que legitima el tratamiento de los datos personales es, por un lado, el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos al Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón derivados de la legislación establecida en la Ley 8/2002, de 27 de noviembre, de Juventud de la Comunidad de Madrid y la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y, por otro lado, el consentimiento expreso facilitado para los tratamientos de datos que lo requieren.

Los datos personales podrán ser accedidos por los órganos competentes en la instrucción y la resolución del procedimiento además de por las personas que tengan encomendada la función interventora y las previstas legalmente. Los datos serán conservados durante los plazos necesarios para cumplir con la finalidad mencionada y los establecidos legalmente.

Los datos de los adjudicatarios podrán ser publicados en los medios y en la forma establecida en relación con la notificación y publicación del Convenio, así como en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón en cumplimiento del artículo 8.1.b de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Del mismo modo, declara haber sido informado sobre la posibilidad de ejercitar, en los casos en que proceda, los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión ("derecho al olvido"), limitación del tratamiento y solicitar la portabilidad de sus datos, así como revocar el consentimiento prestado, mediante el Registro Electrónico o dirigiéndose por escrito al Registro General del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (Plaza Mayor, nº1-28223 Madrid) acreditando su identidad. Podrá consultar la Política de Privacidad en www.pozuelodealarcon.org.

En el caso de que en la documentación aportada y/o durante el proceso se incorporen datos de carácter personal distintos a los del firmante de las distintas solicitudes, el mismo deberá informar a dichas personas de los extremos contenidos en este apartado y estar en disposición de acreditar documentalmente ante el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón el ejercicio de dicha información y poseer su consentimiento expreso (Anexo II) para el tratamiento de sus datos de forma que sea demostrable ante el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón a requerimiento del mismo.