



MODELO I.4
LICENCIA URBANÍSTICA
PARA ACTOS DE PARCELACIÓN (excepto agrupación)

1 DATOS DEL TITULAR

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:		DNI/NIF O EQUIVALENTE:
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:		
LOCALIDAD:	PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:
TELÉFONO:	☐ DISPONGO de un Certificado electrónico y ACEPTO recibir notificaciones de forma telemática (OBLIGATORIO EN PERSONAS JURÍDICAS).	CORREO ELECTRÓNICO PARA NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA:

2 DATOS DEL REPRESENTANTE

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:		DNI/NIF O EQUIVALENTE:
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:		
LOCALIDAD:	PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:
TELÉFONO:	☐ DISPONGO de un Certificado electrónico y ACEPTO recibir notificaciones de forma telemática (OBLIGATORIO EN PERSONAS JURÍDICAS).	CORREO ELECTRÓNICO PARA NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA:

3 DATOS DE LOS TERRENOS

PLANEAMIENTO APLICABLE (API/APR/APE/ZONA DE ORDENACIÓN):
DIRECCIÓN:
REFERENCIAS CATASTRALES:

4 TIPO DE ACTUACIÓN (marcar lo que proceda)

Actuaciones en cualquier clase de suelos no incluidos en proyectos de reparcelación:

- ☐ Segregación.
- ☐ Otros actos de división de fincas o predios.
- ☐ Otros actos de parcelación.



MODELO I.4
LICENCIA URBANÍSTICA
PARA ACTOS DE PARCELACIÓN (excepto agrupación)

DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN:	
PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN MATERIAL (sin IVA):	FECHA DE INICIO Y DURACIÓN DE LAS OBRAS:
¿EXISTE AFECCIÓN DE MASAS O PIES ARBOREOS AISLADOS? ☐ No. ☐ Sí. Licencia de tala o trasplante otorgada en el expediente nº	
¿EXISTE OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA? ☐ No. ☐ Sí. Dispongo de la pertinente autorización de ocupación de vía pública otorgada en el expediente nº	
¿EXISTE AFECCIÓN U OCUPACIÓN PROVISIONAL O DEFINITIVA DEL DOMINIO PÚBLICO? ☐ No. ☐ Sí. Dispongo de la preceptiva resolución para la ocupación de dominio público otorgada en el expediente nº	
¿SE ENCUENTRAN AFECTADOS EDIFICIOS O BIENES PROTEGIDOS, CATALOGADOS O QUE CUENTEN CON ALGÚN RÉGIMEN DE PROTECCIÓN? ☐ No. ☐ Sí, se trata del edificio/bien sito en la siguiente dirección:	
¿HA SOLICITADO ALGUNA INFORMACIÓN URBANÍSTICA? ☐ No. ☐ Sí, en el expediente nº	
¿SE TRATA DE UNA LEGALIZACIÓN? ☐ No. ☐ Sí. Nº expediente relacionado	

5 DATOS DEL TÉCNICO REDACTOR DEL PROYECTO	
NOMBRE Y APELLIDOS DEL TÉCNICO REDACTOR DEL PROYECTO:	DNI/NIF O EQUIVALENTE:
TITULACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL HABILITANTE:	Nº COLEGIADO:
CORREO ELECTRÓNICO:	TELÉFONO:

6 CARACTERÍSTICAS URBANÍSTICAS			
PLANEAMIENTO APLICABLE (API/APR/APE/PGOU):		ZONA DE ORDENACIÓN:	USO (RS/IN/T/EQ/DOT):
SUPERFICIE PARCELA M²	OCUPACIÓN M²	EDIFICABILIDAD M²	ALTURA (M) y Nº PLANTAS:
RETRANQUEOS			
Fachada:	Fondo:	Lindero derecho:	Lindero izquierdo:



MODELO I.4
LICENCIA URBANÍSTICA
PARA ACTOS DE PARCELACIÓN (excepto agrupación)

7 DOCUMENTACIÓN APORTADA (marcar lo que proceda)

En **todos los casos**, independientemente del tipo de actuación para el que se solicita licencia, se aportarán los siguientes documentos:

- ☐ **Documentación acreditativa de representación del solicitante**, en su caso.
- ☐ **Carta de pago y justificante** de haber realizado el pago de la tasa correspondiente.

Para **parcelaciones, segregaciones y división de fincas o predios**, se aportarán los siguientes documentos (*):

- ☐ Proyecto firmado por técnico competente. El proyecto y el resto de documentación se presentará en soporte digital en archivos con formato PDF y todos los planos también se presentarán en formato DXF o similar, con coordenadas georreferenciadas. La memoria del proyecto deberá contener un apartado en el que se justifique que la parcelación propuesta no deja en situación de fuera ordenación ninguna de las edificaciones existentes.
- ☐ Acreditación de la habilitación legal del autor del proyecto salvo que éste venga visado por el Colegio correspondiente.
- ☐ Declaración del técnico autor del proyecto de conformidad de lo proyectado a la ordenación urbanística aplicable.
- ☐ Referencia catastral y certificación catastral descriptiva y gráfica de cada una de las parcelas catastrales afectadas en su situación de origen.
- ☐ Certificado del técnico de que la representación gráfica georreferenciada alternativa de las parcelas de resultado, que surgen de la parcelación, ha sido elaborada con los requisitos del apartado séptimo de la "resolución de 29 de octubre de 2015, conjunta de la Dirección General de los Registros y del Notariado y de la Dirección General del Catastro, por la que se regulan los requisitos técnicos para el intercambio de información entre el catastro y los Registros de la Propiedad".
- ☐ Fichero informático en formato GML, cuyos datos deberán corresponderse con los datos descriptivos y de superficie de la parcela o parcelas resultantes cuya inscripción se solicita. El fichero habrá de estar firmado electrónicamente por el técnico que haya intervenido en su elaboración.
- ☐ Informe de Validación Gráfica Frente a Parcelario Catastral (IVG) favorable, que se elabore con los ficheros de las fincas resultantes del proyecto, junto con la representación gráfica alternativa de las parcelas catastrales afectadas por el presente proyecto de parcelación.
- ☐ Resolución de aceptación de la cesión de parcela para incorporación al dominio público, en caso de modificación de la alineación oficial señalada en el Plan General de Ordenación Urbana.

(*) De acuerdo con el art. 6.2.15.3 del PGOU de Pozuelo de Alarcón, en la tipología de edificación en fila, será preceptiva la presentación simultánea (pero por separado) de la solicitud de licencia de parcelación y de edificación correspondiente.

La persona abajo firmante, cuyos datos constan en el apartado "Datos del solicitante y representante", **SOLICITA** le sea concedida licencia urbanística para realizar la actuación cuyas características se especifican mediante el procedimiento ordinario y, **DECLARA**, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos reseñados en la presente solicitud.

En Pozuelo de Alarcón, a ____ de _____ de 20 ____.

Fdo.: D. /D^a. _____

Fdo.: D. /D^a. _____

En representación de _____

Técnico redactor del proyecto _____



MODELO I.4
LICENCIA URBANÍSTICA
PARA ACTOS DE PARCELACIÓN (excepto agrupación)

El firmante, mediante la suscripción del presente formulario, presta su consentimiento expreso para que sus datos personales en él contenidos así como en la documentación adjunta y/o consultada relativa a este procedimiento, todos ellos aportados voluntariamente, sean tratados por el Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón como responsable del tratamiento con la finalidad de autorizar la licencia urbanística, así como de realizar las pertinentes acciones de comprobación, control, inspección y, en su caso, de carácter sancionador según lo establecido en la Ordenanza de Licencias y Declaraciones Responsables Urbanísticas y demás normativa de aplicación.

Las cesiones o comunicaciones de datos a otros organismos públicos competentes y la publicación de datos personales en tabloneros de edictos y/o boletines oficiales necesarios se realizarán de conformidad con la normativa vigente correspondiente. Los datos serán conservados durante los plazos necesarios para cumplir con la finalidad mencionada y los establecidos legalmente.

Del mismo modo declara haber sido informado sobre la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión (-derecho al olvido-), limitación del tratamiento y solicitar la portabilidad de sus datos, así como revocar el consentimiento prestado, mediante el Registro Electrónico o dirigiéndose por escrito al Registro General del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón (Plaza Mayor, nº1-28223 Madrid) acreditando su identidad. Podrá consultar la Política de Privacidad en www.pozuelodealarcon.org.

En el caso de que deban incluirse y/o sean comunicados y/o publicados datos de carácter personal de personas físicas distintas a la persona que lo firma estas deberá, con carácter previo a su inclusión, informarles de los extremos contenidos en los párrafos anteriores y poseer su consentimiento expreso para el tratamiento de sus datos.

Mediante la firma de este formulario se consiente el tratamiento de los datos personales en los términos y condiciones expuestos en este documento.

